

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
(МАОУ СОШ № 17)**

**План работы профсоюзного комитета
на 2019 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I. Общее профсоюзное собрание трудового коллектива			
1.	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда	Август	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда
2.	О выполнении членами профсоюза и работников школы Правил внутреннего распорядка	Октябрь	Председатель ПК
3.	О выполнении коллективного договора на 2019 учебный год	Март	Председатель ПК, комиссия
4.	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году	Май, сентябрь	Председатель ПК, комиссия
II. Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы			
1.	Об организации медосмотра педагогических работников, юбилейные поздравления сотрудников на учебный год	Февраль	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, комиссия по охране труда
2.	Обсуждение приложений коллективного договора, начало работы по принятию нового коллективного договора	Апрель	Комиссии ПК
3.	О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году	Август	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
4.	О проведении Дня учителя, Дня пожилого человека	Сентябрь	Председатель ПК, комиссия ПК
5.	О соблюдении инструкции по охране труда в столовой, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики	Октябрь	Комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия
6.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2020 учебный год	Декабрь	Председатель ПК, члены ПК (принятие отчетной документации)
7.	О графике отпусков на 2020 год	Декабрь	Комиссия ПК
8.	Об участии профкома при аттестации педагогов	В течение года	Председатель ПК
9.	Разбор заявлений сотрудников ОУ	По мере поступления	Председатель ПК, комиссия ПК
10.	Рассмотрение заявлений	В течение года	Председатель ПК, комиссия ПК
III. Организационно-массовая работа			
1.	Составить отчет о численности профсоюзной организации	Январь	Председатель ПК
2.	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке»	По мере необходимости	Культурно-массовая комиссия
3.	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний ПК, профсоюзных собраний)	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия

4.	Обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюзной организации	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
5.	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству	В течение года	Председатель ПК, члены ПК
IV. Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав, профессиональных интересов членов профсоюза			
1.	Провести рейд по учебным кабинетам, мастерским, с целью анализа состояния охраны труда	Август, ноябрь, январь, март	Комиссия по охране труда
2.	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности	Март	Комиссия по охране труда
3.	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации	В течение года	Комиссия ПК
4.	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК
V. Массовые мероприятия			
1.	Туристический слёт: «Там на неведомых дорожках»	Сентябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
2.	Встреча с ветеранами педагогического труда		
3.	Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив»	Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
4.	Принять участие в спартакиаде работников образования города Тобольска	Февраль	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
5.	Провести ежегодную летнюю спартакиаду работников школы	Июнь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
6.	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя; - Дню пожилого человека; - Новогодний вечер для сотрудников школы; - Дню защитников Отечества; - Международному женскому дню. - Дню рождения школы	По графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия
7.	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек	Сентябрь, май	Комиссия по социально-трудовым вопросам
8.	Организовать чествование юбиляров педагогического труда: 55, 60, 65 лет со дня рождения	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия

Председатель ПК:

Р.В.Шиманаев