

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

Цель: Организация в школе не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.
3. Организация просветительских мероприятий о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

Принципы деятельности Школьной Службы Медиации:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы Медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- Принцип нейтральности, запрещающий Службу Медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба Медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Создание на сайте школы информационной страницы, освещающей основные мероприятия, направленные на развитие школьной службы медиации	сентябрь	секретарь ШСМ
2.	Создание клуба медиаторов и регулярные встречи детско-взрослой команды Школьной службы примирения	ноябрь	руководитель ШСМ

4.	Первоначальный «срез» информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам). Анкетирование учащихся 7 – 11 классов по выявлению причин возникновения конфликтов	октябрь	координатор ШСМ
5.	Обучение кураторов и детей – волонтеров службы технологии восстановительной медиации (программа приложение № 1)	в течение года	руководитель ШСМ
6.	Принятие документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.)	ноябрь	координатор ШСМ
7.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга. Написание отчетов по форме	по мере необходимост и (по каждому обращенному случаю)	ведущий ШСМ, секретарь
8.	Обобщение и анализ опыта. Заполнение мониторинга работы службы и «срезов» количества конфликтов и способов реагирования на конфликты в школе	май	секретарь ШСМ

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ КУРАТОРОВ И ДЕТЕЙ – ВОЛОНТЕРОВ СЛУЖБЫ ТЕХНОЛОГИИ ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

№	Форма	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Семинар-практику	«Конфликт в школе: причины возникновения и способы решения» «Язык жизни – ненасильственное общение».	октябрь
2.	Родительское собрание	«Диалог родителя и подростка о последствиях и ответственности»	октябрь
3.	Семинар-практику	«Школьники разрешают конфликт» «Медиация ровесников»	ноябрь

4.	Упражнения	• «Наблюдение или оценка?» • «Выражение чувств» • «Выражение просьбы» • «Подтверждение потребностей» • «Отличие приема без эмпатий»	ноябрь-декабрь
5.	Игры	• на контактность; • на командную работу; • на доверие; • на принятие эмоционального фона; • на снятие стресса.	декабрь-январь
6.	Тренинги	• на развитие креативности. Гимнастика чувств.	февраль
7.	Упражнения	• на сплочение команды в спорте; • на сплочение команды в учебной деятельности	март-май