МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
(МАОУ СОШ № 17)

Тюменская область, г.Тобольск 7А микрорайон, дом 6а, тел./факс 8 (3456) 24-35-66, E-mail: schkola17@mail.ru

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол от 10.11.2016г. № 4

Согласовано
Управляющим советом
протокол от 11.11.2016 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 17
от 11.11.2016г. № 144 - О

МАОУ СОШ № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном плане

Тобольск, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Базисным учебным планом, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ» (в редакциях от 20.08.2008 №241, от 03.06.2011 №1994, от 01.02.2012);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);
- Положением о мерах социальной поддержки при организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 16 октября 2013 г. № 439 - П;
- Положением об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 16 апреля 2014 года № 163 – П.
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;
- Основной образовательной программой начального общего образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;
- Основной образовательной программой основного общего образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;
- Локальными актами Образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и реализации индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в Образовательной организации.

1.3. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования (далее – ООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.
1.4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) об условиях обучения по ИУП осуществляется администрацией, классными руководителями, а также через сайт Образовательной организации, информационные стенды.
1.5. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения муниципального задания в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
1.6. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации ИУП.
1.7. ИУП является составной частью ООП соответствующего уровня образования и призван обеспечить:

- развитие потенциала молодых талантов и мотивированных учащихся,
- учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), а также учащихся, имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по классно-урочной системе;
- освоение основной образовательной программы учащимися при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- освоение образовательной программы учащимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования:
- обучение учащихся, не имеющих возможности посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств в жизни и семье;
- обучение учащихся с высокой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ условиях детского коллектива, а также положением в семье и т.д.

2. Категории учащихся, для которых может быть предоставлено обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучение по ИУП может быть организовано для следующих категорий учащихся:

- на уровне основного общего и среднего общего образования в рамках реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- учащиеся с высокой степенью успешности в освоении учебных программ;
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), в т.ч. с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования;
- учащиеся, имеющие инвалидность или находящиеся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющие возможности обучаться по классно-урочной системе более 21 учебного дня.

2.2. Обучение по ИУП, в том числе ускоренно, может реализовываться для учащихся, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу общего образования за более короткий срок.
2.3. Переход на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на добровольной основе на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом мнения учащихся и рекомендаций учителей-предметников.
2.4. Переход на обучение по ИУП учащихся, которые не могут посещать уроки по медицинским показаниям, осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) о переводе на индивидуальное обучение на дому, индивидуальное обучение на дому с применением технологий дистанционного обучения;
- заключения медицинской организации.

2.5. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора Образовательной организации.

3. Особенности индивидуального учебного плана

3.1. Структура ИУП Образовательной организации определяется с учетом требований ФГОС и ФКГОС соответствующего уровня общего образования.
3.2. Содержание ИУП соответствующего уровня общего образования должно:

- обеспечивать преемственность содержания ООП соответствующего уровня образования, образовательной программы;
- отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- отвечать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- соответствовать содержанию ООП соответствующего уровня образования;
- удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

3.3. ИУП разрабатывается на отдельного учащегося или группы учащихся на основе учебного плана и является приложением к учебному плану Образовательной организации.
3.4. ИУП рассматривается на Педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом, утверждается приказом директора.
3.5. ИУП составляется на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении учащегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.
3.6. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и срок обучения учебных предметов, курсов, дисциплин.
3.7. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные технологии, электронное обучение.
3.8. Обучение по ИУП может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. При реализации сетевой формы наряду с Образовательной организацией могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
3.9. Реализация ИУП сопровождается методической поддержкой заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3.10. ИУП разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Образовательной организации.
3.11. ИУП для учащихся, находящихся на длительном лечении разрабатываются с учетом рекомендаций медицинского учреждения и городской психолого-медико-педагогической комиссии.
3.12. Количество часов, определяющих максимальную учебную нагрузку, для реализации ИУП определяется требованиям СанПиН, минимальная учебная нагрузка определяется лечебным учреждением.
3.13. Для детей с ОВЗ ИУП включает коррекционные занятия.

4. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Организация обучения по ИУП, в том числе ускоренного обучения, осуществляется Образовательной организацией, в которой обучается данный учащийся.
4.2. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) для детей, нуждающихся в длительном лечении в 1-11-х классах; желающих ускоренно пройти учебные программы в 1-9-х классах; по заявлению учащихся в 10-11-х классах.
4.3. Перевод на обучение по ИУП учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.
4.4. Заявления на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года до 15 мая. В заявлении должен быть указан срок, на который учащемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания учащегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).
4.5. Ускоренное обучение предполагает элементы самостоятельной учебной деятельности учащихся за рамками учебных занятий, проводимых на базе Образовательной организации по классно-урочной системе.
4.6. Учащиеся обязаны выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия.
При обучении по ИУП педагогические работники Образовательной организации не вправе требовать от учащегося посещение каких-либо занятий, не предусмотренных ИУП.
4.7. Промежуточные результаты выполнения ИУП отслеживаются и анализируются заместителем директора по УВР.
4.8. Учащимся, обучающимся по ИУП, в том числе ускоренного обучения, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда Образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных, практических работ, продолжать обучение в Образовательной организации в порядке, определенным Уставом.
4.9. Образовательная организация с учетом запросов родителей и учащихся определяет сроки и уровень реализации образовательных программ. Сроки освоения программ могут быть изменены.

5. Промежуточная и итоговая аттестация

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.
5.2. Порядок и сроки промежуточной аттестации учащихся по ИУП определяются на основании Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.
5.3. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации учащихся по ИУП по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
5.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
5.7. При ликвидации академической задолженности учащиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное).

5.8. Общеобразовательная организация обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз).

5.9. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.10. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Образовательной организацией создается комиссия в количестве не менее 3-х человек. Состав комиссии утверждается приказом директора. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протоколы хранится в номенклатурной папке по промежуточной аттестации в течение одного года.

5.11. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.12. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.13. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

5.14. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие ИУП.

5.15. Государственная итоговая аттестация учащихся по ИУП, проводится в Порядке, предусмотренном соответствующими нормативными документами федерального и регионального уровней.

5.16. Выпускникам 9 и 11 классов, обучавшимся по ИУП, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Образовательная организация выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.17. Учащиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в установленные сроки.

6. Требования к индивидуальному учебному плану начального общего образования

6.1. Содержание ИУП начального общего образования определяется обязательными предметными областями и учебными предметами:

- русский язык и литературное чтение (русский язык, литературное чтение);
- иностранный язык (иностранный язык);
- математика и информатика (математика);
- обществознание и естествознание (окружающий мир);
- основы религиозных культур и светской этики (основы религиозных культур и светской этики);

- искусство (изобразительное искусство, музыка);
- технология (технология);
- физическая культура (физическая культура).

6.2. Индивидуализация содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования может быть осуществлена за счет внеурочной деятельности.
6.3. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет 4 года.
ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение указанного срока освоения образовательной программы не более 1 года.
6.4. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для учащихся с ОВЗ может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ПМПК).

7. Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования

7.1. Содержание ИУП основного общего образования определяется:
7.1.1. Обязательными предметными областями и учебными предметами:

- русский язык и литература (русский язык, литература);
- иностранные языки (иностранный язык, второй иностранный язык);
- общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);
- математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика и ИКТ);
- естественно-научные предметы (физика, биология, химия);
- искусство (изобразительное искусство, музыка);
- технология (технология);
- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

7.1.2. Учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями) за счет части базисного учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, или часов внеурочной деятельности.
7.2. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.
ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение указанного срока освоения образовательной программы не более 1 года.

8. Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования

8.1. Содержание ИУП среднего общего образования определяется:
8.1.1. Обязательными предметными областями и учебными предметами:

- филология (русский язык, родной язык, литература, иностранный язык);
- общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);
- математика и информатика (алгебра, геометрия, информатика и ИКТ);
- естественно-научные предметы (физика, биология, химия);
- искусство (МХК);
- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

8.1.2. Учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями).

Необходимые часы выделяются за счет части базисного учебного плана среднего общего образования, формируемой участниками образовательного процесса.
8.2. Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования – 2 года.
ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение указанного срока освоения образовательной программы не более 1 года.

9. Права и обязанности Образовательной организации и родителей (законных представителей)

8.1. Образовательная организация:

- проводит экспертизу рабочих программ, осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися по индивидуальным учебным планам;
- организует обучение в соответствии с ИУП и расписанием учебных занятий;
- обеспечивает своевременный подбор и расстановку кадров;
- осуществляет контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по ИУП не реже 1 раза в четверть;
- предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- обеспечивает получение учащимся и его родителями (законными представителями) методической и консультативной помощи, необходимой для освоения образовательных программ;
- предоставляет право учащемуся участвовать в олимпиадах, конкурсах и т.д.;
- осуществляет промежуточную аттестацию учащихся.

8.2. При организации обучения по ИУП Образовательная организация должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- приказ директора о перевод на обучение по ИУП;
- расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) учащихся и утвержденное директором Образовательной организации;
- договор с родителями (законными представителями) учащихся.

8.3. Педагоги, которые будут работать с учащимися, реализующими ИУП, разрабатывают рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей (дисциплин) в соответствии с положением о рабочей программе в образовательной организации.
8.4. Родители (законные представители) учащихся:

- способствуют освоению учащимся общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- создают условия для обучения по ИУП на дому;
- создают условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации в установленные сроки с момента ее образования.

10. Финансовое обеспечение ИУП

9.1. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).
9.2. Образовательная организация вправе привлекать внебюджетные средства на оплату труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом.

11. Порядок реализации ИУП

11.1. Реализация ИУП является обязательной для учащегося и регулируется настоящим положением.
11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в ИУП в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данное направление, пройти соответствующие процедуры, предусмотренные настоящим положением, и закреплены приказом по Образовательной организации.